**ANEXO MODIFICATORIO No. [Indicar número de modificatorio]**

**CONTRATO No. GN [Indicar número y año del contrato]** **CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO Y** **[Indicar el nombre del Contratista]**

Que el [Indicar el Secretario, Director, Jefe de Oficina] de [Indicar dependencia] en su calidad de supervisor del contrato, una vez revisadas las circunstancias legales de ejecución del contrato, mediante Oficio No. [Indicar número de oficio mediante el cual se remite la solicitud al Departamento Administrativo de Contratación] de fecha [Indicar la fecha de oficio] consideró viable y necesario adelantar el presente modificatorio previas las siguientes consideraciones: **1.** Que el día [Indicar la fecha de suscripción del contrato] el Departamento suscribió [Indicar contrato o convenio] No. GN [Indicar número y año del contrato] cuyo objeto es: [Indicar el objeto conforme al respectivo Anexo Contractual] **2.** Que el valor inicial del [Indicar contrato o convenio] corresponde a: [Indicar el valor del contrato conforme al respectivo Anexo Contractual]. **3.** [Incluir los numerales necesarios para indicar en orden cronológico las actuaciones en el marco de la ejecución del contrato como suscripción de acta de inicio, actas de suspensión, actas de reinicio, modificatorios, prorrogas etc. También se deberán incluir las consideraciones que dieron origen a la incorporación al contrato de ítems no previstos, dejando constancia que no obedeció a una falta de planeación].Por consiguiente, el presente modificatorio se rige por las siguientes clausulas: [Indicar la modificación que se pretende realizar. Se debe tener en cuenta que la modificación contractual obedece al cambio en las condiciones estipuladas inicialmente en el clausulado del contrato y/o convenio, bien sea porque el Departamento de Nariño lo considere pertinente o a solicitud del contratista. Consiste en una modificación hecha por las partes de mutuo acuerdo o unilateral en virtud de las cláusulas excepcionales. Las modificaciones a los contratos surgen cuando: a. Se requiere incrementar el valor del contrato (Adición), b. Se requiere incrementar el plazo de ejecución (Prorroga), c. Otras modificaciones a las cláusulas del contrato]. [A continuación, se enuncian algunas cláusulas modificatorias:

**PRIMERA.** **PRÓRROGA:** [Indicar cuando aplique] Prorrogar el plazo de ejecución del [Indicar contrato o convenio] No. GN [Indicar número y año del contrato], hasta el [Indicar el termino de prorroga y/o la fecha autorizada cuando fuere el caso].

**Parágrafo primero**: La presente prorroga no genera mayores costos administrativos y tampoco configura ningún hecho que altere el equilibrio económico del contrato

**SEGUNDA.** **ADICIÓN:** [Indicar cuando aplique] Adicionar al valor del contrato la suma de [Indicar el valor de la adición en letras y en números conforme a la solicitud remitida por el supervisor] **MDA/CTE** (incluido iva, si aplica).

**Parágrafo primero**: Para los efectos legales y fiscales pertinentes, el valor del contrato ascenderá a la suma **de** [Indicar el valor total del contrato en letras y en números conforme a la solicitud remitida por el supervisor] **MDA/CTE**

**Parágrafo segundo:** [ Cuando la adición de recursos involucre ítems no previstos, los mismos deberán ser incorporados a continuación.] Al alcance inicial del contrato se incorporarán los siguientes ítems:

**TERCERA. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** [Indicar cuando aplique] El valor de la presente adición se ampara con el(los) siguiente(s) [Indicar Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y/o Certificado de Disponibilidad de Recursos]

| **Número** | **Fecha** | **Valor** | **Fuente de Recursos** |
| --- | --- | --- | --- |
| [Incluir el número del certificado] | [Incluir la fecha del certificado] | [Incluir el valor del certificado de disponibilidad presupuestal] | [Indicar fuente de recursos] |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**CUARTA. FORMA DE PAGO:** [Indicar cuando aplique] El valor de la presente adición se pagará de la siguiente manera: [Indicar la forma de pago establecida en los documentos de solicitud radicados por el supervisor del contrato]

**Parágrafo Primero.** [Indicar cuando aplique los parágrafos que se requiera para la forma de pago]

**QUINTA. MANIFESTACIONES:** [Indicar cuando aplique] Dadas las condiciones del presente acuerdo, el [Indicar contratista o municipio o entidad] manifiesta que no se ha configurado ningún hecho que altere el equilibrio económico del contrato, por lo que declara que no realizará reclamaciones por ningún concepto, ni por indemnizaciones, por no haberlas sufrido.

**SEXTA**. **AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA:** [Indicar cuando aplique] El[Indicar contratista o municipio o entidad] se obliga a ampliar los amparos y garantías aprobadas inicialmente con el contrato, atendiendo a las modificaciones realizadas en el presente modificatorio.

**SEPTIMA. VIGENCIA DE LAS DEMÁS ESTIPULACIONES:** Las demás estipulaciones y cláusulas del contrato no modificadas por el presente acuerdo, siguen vigentes y su exigibilidad permanece en las mismas condiciones inicialmente pactadas.

**OCTAVA. PERFECCIONAMIENTO, EJECUCION Y LEGALIZACION:** El presentemodificatoriose perfecciona con la aceptación de las partes en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II). Para su ejecución se requiere la expedición del registro presupuestal de compromiso [y la aprobación de la garantía única por parte DEL DEPARTAMENTO, cuando aplique]. Para su legalización se requiere los requisitos exigidos por el Departamento Administrativo de Contratación.

**NOTA:** El presente anexo, se entenderá aprobado por [Indicar contratista o municipio o entidad] con la aceptación del mismo en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), entendida dicha aceptación en la plataforma como la suscripción del mismo. Lo anterior de conformidad con lo señalado por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.

Proyectó:

[Indicar abogado y dependencia que proyecta]

Revisó: [Indicar nombre de abogado que revisa]

Abogado Departamento Administrativo de Contratación