**ACTA DE APERTURA DE LAS VOTACIONES**

**COPASST 202x-202x**

**gobernacion de Nariño**

Siendo las 2:00 pm día XX del mes de XXXXXXXX del 202X, en la Gobernación de Nariño, ubicado en la calle 19 N° 23-78 centro, se da inicio al proceso de votación para la elección de los representantes por parte de los trabajadores de la Gobernación de Nariño, al Comité de convivencia laboral período 202X– 202X, el cual se envía link a todos los correos institucionales para el proceso de votación, en calidad de jurados de votación se designaron a los señores(a):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **NOMBRE** | **CARGO** | **DEPENDENCIA** |
| 1 |  | SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO | SECRETARIA GENERAL |
| 2 |  | SECRETARIO DEPORTES- PRESIDENTE COPASST 2021-2023 | SECRETARIA DE DEPORTES |
| 3 |  | JEFE OCIG | CONTROL INTERNO DE GESTION |

En constancia de lo anterior firman:

|  |  |
| --- | --- |
|  **NOMBRE** | **FIRMA** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ACTA DE CIERRE DE VOTACIONES**

**COMITÉ de convivencia laboral 202x-202x**

**gobernacion de Nariño**

Siendo las 5:00pm del XX del mes de XXXXXXXXXX del 202X, ubicado en la calle 19 N° 23-78 centro en la Gobernación de Nariño, se da por finalizado el proceso de votación para la elección de los representantes por parte de los trabajadores de la Gobernación de Nariño al Comité de convivencia laboral período 202X – 202X.

Como jurados de votación estuvieron los señores(a):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **NOMBRE** | **CARGO** | **DEPENDENCIA** |
| 1 |  | SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO | SECRETARIA GENERAL |
| 2 |  | SECRETARIO DEPORTES- PRESIDENTE COPASST 2021-2023 | SECRETARIA DE DEPORTES |

En constancia de lo anterior firma:

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **FIRMA** |
|  |  |
|  |  |

**ACTA DE ESCRUTINIO DE VOTOS**

Siendo las 6:00 pm del día XX de XXXXXXXX del 202X, El respectivo jurado de votación asignado en la Gobernación de Nariño, procedió a la revisión de la plataforma para el proceso de votación del Comité de convivencia laboral, y realiza conteo de los votos por parte de los trabajadores en el proceso de elecciones de representantes por parte de los trabajadores, al Comité de convivencia laboral período 202X-202X.

**Votos por Candidatos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No. en Lista** | **Candidato** | **CARGO** | **No. De Votos** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
|  | Voto en Blanco |  |
| **Total** |  |

**Otros Votos y datos**

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** |
| Total, Votos Nulos |  |
| Total, Votos Válidos |  |
| Total, de Votos |  |
| Personas habilitadas para votar en la mesa |  |
| Número de personas que votaron en la mesa |  |

A las 6:30 pm se da por concluido el acto de reconocimiento y conteo de los votos para la elección de los representantes de los trabajadores ante el Comité de convivencia para el período 202X – 202X, el vocero autorizado por el jurado de votación leyó el resultado en voz alta y se introduce en un sobre el acta de escrutinio.

Los soportes del acta se conservarán en el archivo para la atención de eventuales reclamaciones. Para constancia de lo anterior firman los integrantes del jurado, en la ciudad de Pasto a los XXXXXXXX (XX) días del mes de XXXXXXXXX de 202X.

**OBSERVACIONES:**

Como soportes del acta de escrutinio, se archiva base de datos obtenida de la aplicación Google documentos, teniendo en cuenta que el proceso de votación se realizó de forma virtual.

En constancia de lo anterior firma:

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **FIRMA** |
|  |  |
|  |  |

San Juan de Pasto, XX diciembre de 202X

La Subsecretaría de Talento Humano de la Gobernación de Nariño, se permite publicar los resultados obtenidos de acuerdo al cronograma establecido para la ELECCIÓN DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA **(COCOLAB)** vigencia 202X-202X, relacionado a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **CEDULA** | **No. VOTOS** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Atentamente,

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Subsecretaria de Talento Humano

**Proyecto:**

Xxxxxxxxxxxxxx

Contratista apoyo SG-SST

**Revisó:**

XXXXXXXXXXX

Profesional de apoyo al SG-SST

Licencia N°XXXXX

**Aprobó:**

XXXXXXXXXXXXXXx