

 <b>GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ESCENARIOS DEPORTIVOS DE LA GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>CÓDIGO:</b> GFRA-P-89
		<b>VERSIÓN:</b> 01
		<b>FECHA VERSIÓN:</b> 25/05/2022
		<b>PÁGINA:</b> 1 de 8

## 1. Objetivo

Realizar el estudio de las solicitudes de escenarios deportivos y/o culturales del Departamento de Nariño, validando el cumplimiento de los lineamientos deportivos, de rentas y normativos con el fin de autorizar el préstamo, alquiler o disposición.

## 2. Alcance

Inicia con la recepción de la solicitud, se recibe y se brindan los lineamientos pertinentes, se realiza el estudio correspondiente de las solicitudes, se solicitan las propuestas y se generan los acuerdos correspondientes y culmina con la autorización o rechazo de la solicitud.

## 3. Definiciones

**Solicitud:** Es la Facultad que tiene toda persona para presentar solicitudes respetuosas que deben ser resueltas en forma oportuna, sobre una acción u omisión de algún asunto, las cuales se han diferenciado en Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias.

## 4. Desarrollo del documento:

### 4.1 Condiciones y/o políticas específicas de operación

Cumplir con las condiciones definidas en el Manual de alquiler o préstamo de escenarios deportivos y culturales.

Se debe incluir la Participación de Aguardiente Nariño dentro de los eventos que se realicen en los escenarios deportivos y culturales.

#### 4.1.1 Normatividad

- Ordenanza 028 de 2010, Estatuto Tributario Departamental de Nariño, URL: <https://sitio.narino.gov.co/wp-content/uploads/2022/05/ordenanza-028-21-12-2010.pdf>

<b>PROCESO ASOCIADO:</b> GESTIÓN FINANCIERA	<b>DEPENDENCIA ASOCIADA:</b> SECRETARÍA DE HACIENDA
------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

 <b>GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ESCENARIOS DEPORTIVOS DE LA GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	CÓDIGO: GFRA-P-89
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 25/05/2022
		PÁGINA: 2 de 8

#### 4.2 Descripción de actividades.

- 1  Realizar la solicitud de préstamo, alquiler o disposición de escenarios deportivos y/o culturales del Departamento de Nariño.

Fuente de entrada	Entrada	Descripción	Responsable	Salida	Receptor de salida
Interesados	Formato de solicitud	De acuerdo con el formulario establecido se radica la solicitud de préstamo, alquiler o disposición de escenarios deportivos y/o culturales del Departamento de Nariño en la Secretaría de Recreación y Deporte o Dirección Administrativa de Cultura.	Interesados	Solicitud radicada	Interesados

- 2  Recepcionar y revisar la solicitud de préstamo, alquiler o disposición de escenarios deportivos y/o culturales del Departamento de Nariño.

Fuente de entrada	Entrada	Descripción	Responsable	Salida	Receptor de salida
Interesados	Solicitud radicada	Recepcionar y revisar la solicitud de préstamo, alquiler o disposición de escenarios deportivos y/o culturales del Departamento de Nariño.  Si la solicitud es conforme se brindan los lineamientos pertinentes, si no se hace la retroalimentación correspondiente para que subsane y vuelva a presentar la solicitud.	Secretaría de Recreación y Deporte  Dirección Administrativa de Cultura.	Solicitudes revisadas	Interesados

- 3  ¿La solicitud es conforme?  
 SI (Continuar con actividad 4)  
 NO (Continuar con actividad 1)

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA	DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA
-----------------------------------------	-------------------------------------------------

 <b>GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ESCENARIOS DEPORTIVOS DE LA GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	CÓDIGO: GFRA-P-89
		VERSIÓN: 01
		FECHA VERSIÓN: 25/05/2022
		PÁGINA: 3 de 8

- 4  Brindar los lineamientos deportivos, de rentas y normativos de acuerdo con la solicitud.

Fuente de entrada	Entrada	Descripción	Responsable	Salida	Receptor de salida
Secretaría de Recreación y Deporte  Dirección Administrativa de Cultura	Solicitudes revisadas	Dar a conocer los lineamientos deportivos, de rentas y normativos de acuerdo con la solicitud a los respectivos interesados.  - Manual de alquiler o préstamo de escenarios deportivos y culturales. - Lineamientos de Rentas: Participación de Aguardiente Nariño. - Lineamientos culturales. - Precios. - Etc.	Secretaría de Recreación y Deporte  Dirección Administrativa de Cultura	Información brindada	Interesados

- 5  ¿Se aceptan los lineamientos deportivos, de rentas y normativos?

SI (Continuar con actividad 6)

NO (Continuar con actividad. fin)

- 6  Comunicar a los interesados para que se realicen las mesas de negociación y concertación correspondientes.

Fuente de entrada	Entrada	Descripción	Responsable	Salida	Receptor de salida
Secretaría de Recreación y Deporte  Dirección Administrativa de Cultura	Información brindada	Si los interesados aceptan las condiciones se debe comunicar a los interesados para que se realicen las mesas de negociación y concertación correspondientes:  - Aguardiente Nariño. - Subsecretaría de Rentas. - Secretaría de Hacienda.	Secretaría de Recreación y Deporte	Comunicación realizada	Aguardiente Nariño.  Subsecretaría de Rentas.  Secretaría de Hacienda.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA	DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA
-----------------------------------------	-------------------------------------------------

 <b>GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ESCENARIOS DEPORTIVOS DE LA GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>CÓDIGO:</b> GFRA-P-89
		<b>VERSIÓN:</b> 01
		<b>FECHA VERSIÓN:</b> 25/05/2022
		<b>PÁGINA:</b> 4 de 8

- 7  Analizar y evaluar las solicitudes con el fin realizar las mesas de negociación y concertaciones correspondientes.

Fuente de entrada	Entrada	Descripción	Responsable	Salida	Receptor de salida
Secretaría de Recreación y Deporte  Dirección Administrativa de Cultura	Comunicación realizada	Revisar las solicitudes, si es pertinente la participación generar las respectivas propuestas y convocar a mesas de negociación y concertaciones correspondientes.  Si las solicitudes no son pertinentes comunicar a Deportes para que se continúe con el proceso.	Aguardiente Nariño.  Subsecretaría de Rentas.  Secretaría de Hacienda	Solicitud revisada y evaluada	Secretaría de Recreación y Deporte  Dirección Administrativa de Cultura  Interesados

- 8  ¿Es pertinente la participación en los eventos?  
 SI (Continuar con actividad 9)  
 NO (Continuar con actividad. 12)

- 9  Solicitar las respectivas propuestas y realizar las mesas de negociación y concertación correspondientes.

Fuente de entrada	Entrada	Descripción	Responsable	Salida	Receptor de salida
Aguardiente Nariño.  Subsecretaría de Rentas.  Secretaría de Hacienda.	Solicitud revisada y evaluada	Discutir las propuestas y negociaciones pertinentes para lograr los acuerdos respectivos.  Si se llega a un acuerdo se dejan por escrito los respectivos acuerdos, si no se generan las recomendaciones y sugerencias para que se vuelvan a presentar las propuestas y solicitudes.	Aguardiente Nariño.  Subsecretaría de Rentas.  Secretaría de Hacienda.  Secretaría de Recreación y Deporte  Dirección Administrativa de Cultura  Interesados	Acuerdos establecidos.  Retroalimentación de las propuestas	Interesados

<b>PROCESO ASOCIADO:</b> GESTIÓN FINANCIERA	<b>DEPENDENCIA ASOCIADA:</b> SECRETARÍA DE HACIENDA
------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

 <b>GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ESCENARIOS DEPORTIVOS DE LA GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>CÓDIGO:</b> GFRA-P-89
		<b>VERSIÓN:</b> 01
		<b>FECHA VERSIÓN:</b> 25/05/2022
		<b>PÁGINA:</b> 5 de 8

10  ¿Se aceptan las propuestas?  
 SI (Continuar con actividad 12)  
 NO (Continuar con actividad. 11)

11  Ajustar las respectivas propuestas.

Fuente de entrada	Entrada	Descripción	Responsable	Salida	Receptor de salida
Aguardiente Nariño.					Aguardiente Nariño.
Subsecretaría de Rentas.	Acuerdos establecidos.  Retroalimentación de las propuestas	Ajustar las respectivas propuestas y realizar las mesas de negociación y concertación correspondientes.	Interesados	Propuestas ajustadas	Subsecretaría de Rentas.
Secretaría de Hacienda.					Secretaría de Hacienda.
Secretaría de Recreación y Deporte					Secretaría de Recreación y Deporte
Dirección Administrativa de Cultura					Dirección Administrativa de Cultura

<b>PROCESO ASOCIADO:</b> GESTIÓN FINANCIERA	<b>DEPENDENCIA ASOCIADA:</b> SECRETARÍA DE HACIENDA
------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

 <b>GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ESCENARIOS DEPORTIVOS DE LA GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>CÓDIGO:</b> GFRA-P-89
		<b>VERSIÓN:</b> 01
		<b>FECHA VERSIÓN:</b> 25/05/2022
		<b>PÁGINA:</b> 6 de 8

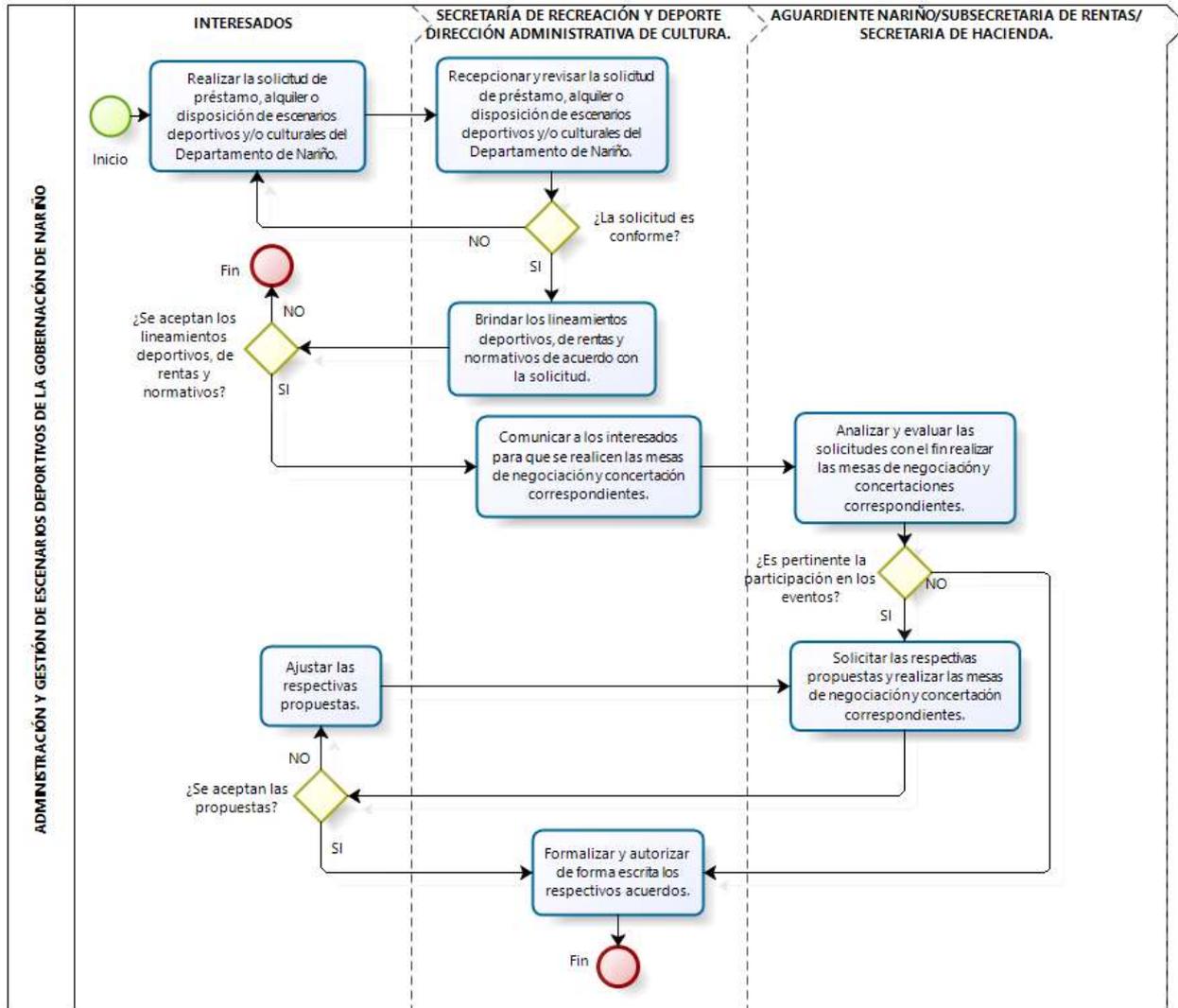
12  Formalizar y autorizar de forma escrita los respectivos acuerdos.

Fuente de entrada	Entrada	Descripción	Responsable	Salida	Receptor de salida
Aguardiente Nariño. Subsecretaría de Rentas. Secretaría de Hacienda. Secretaría de Recreación y Deporte Dirección Administrativa de Cultura	Acuerdos establecidos.	Formalizar y autorizar de forma escrita los respectivos acuerdos para el préstamo, alquiler o disposición de los escenarios deportivos y/o culturales.	Aguardiente e Nariño. Subsecretaría de Rentas. Secretaría de Hacienda. Secretaría de Recreación y Deporte Dirección Administrativa de Cultura	Acuerdos formalizados Autorizaciones generadas	Interesados

13  Fin

<b>PROCESO ASOCIADO:</b> GESTIÓN FINANCIERA	<b>DEPENDENCIA ASOCIADA:</b> SECRETARÍA DE HACIENDA
------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

**5. Fluoruta del procedimiento.**



 <b>GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ESCENARIOS DEPORTIVOS DE LA GOBERNACIÓN DE NARIÑO</b>	<b>CÓDIGO:</b> GFRA-P-89
		<b>VERSIÓN:</b> 01
		<b>FECHA VERSIÓN:</b> 25/05/2022
		<b>PÁGINA:</b> 8 de 8

## 6. Documentos y registros relacionados

Procedimiento de comunicación organizacional

## 7. Anexos.

N/A

## 8. Control de cambios.

Versión	Fecha de versión	Descripción del cambio	Responsable
01	25/05/2022	Creación del Documento	Jose Melduvio Delgado

## 9. Responsable.

El responsable de este documento es la **Profesional Universitario Aguardiente Nariño (Gerente)**, quien debe verificar, y si es requerido actualizarlo, cuando sea necesario.

## 10. Revisión, validación y aprobación.

Revisión:	Aprobación:	Verificación:
Nombre: Luis Felipe Pabón Cabrera	Nombre: Viviana Solarte Solarte	Nombre: Nixon Ortega Bravo
Cargo: Profesional Universitario Aguardiente Nariño (Gerente)	Cargo: Secretaría de Hacienda	Cargo: Profesional Universitario 219 grado 04

<b>PROCESO ASOCIADO:</b> GESTIÓN FINANCIERA	<b>DEPENDENCIA ASOCIADA:</b> SECRETARÍA DE HACIENDA
------------------------------------------------	--------------------------------------------------------